

Tempi e Metodi

Servizi di Controllo e di Organizzazione dei Processi Produttivi
Iscrizione al Registro delle Imprese CCIAA di Verona REA 357269
Partita Iva 03686020235 - Cod. Fisc. NDR GRG 52E20 C225W
E.mail: info@tempiemetodi.it Web: www.tempiemetodi.it
Cell. +39.329.35.100.98

Giorgio Andreani responsabile unico



Giorgio Andreani

Castelnuovo del Garda, 27 luglio 2009



Tempi e Metodi

Il Gestionale: *Gestionalino-Magazzino*

Gestionalino-Magazzino, oggetto di questa scheda presentazione, è uno dei Software Gestiti da *Gestionalino* Base e anche questo, come tutti gli altri, è stato Progettato e Realizzato in modo da poter essere adattato a ogni esigenza della Realtà Produttiva; ogni pagina o scheda o menù ecc. potranno essere personalizzati in collaborazione con coloro che ne saranno gli utilizzatori.

Ogni Realtà Produttiva deve conoscere i canali di spostamento dei flussi di materiali e di ogni altra risorsa che in essa siano in atto, per poterli controllare, elencare, elaborare, confrontare e quindi, dare la possibilità ai Responsabili di Settore, di poter decidere di modificare la dove ve ne fosse la necessità, metodologie produttive, sorpassate o anche siano esse non adatte o poco funzionali, con lo scopo di ottimizzare il tutto.

Ho voluto progettare e realizzare questo **Software**, affinché nelle stesse Realtà, tutti coloro che ne abbiano l'esigenza, possano meglio gestire i **materiali**, siano essi allo stato di grezzo o di semilavorato e i **prodotti** di ogni genere che entrano in Magazzino, una volta completate le procedure di ricevimento e controllo degli stessi, per poi uscirne, dopo aver ricevuto le trasformazioni necessarie alla formazione di quello che sarà il Prodotto Finito della stessa Realtà Produttiva.

E' essenziale, che ogni "oggetto", sia catalogato e ben posizionato all'interno del magazzino, affinché colui che ne vorrà disporre possa in ogni momento sapere:

- a) se l'oggetto inteso a soddisfare i suoi bisogni sia presente in magazzino;
- b) quale ne sia il numero a disposizione;
- c) dove l'oggetto sia posizionato nel magazzino.

Per poter conoscere quanto sopra indicato, è indispensabile poter **nominare e catalogare tutti i prodotti in entrata**, con dei codici "personalizzabili", in sede ad ogni Attività Produttiva.

Uno dei modi di **nominare-catalogare** viene proposto in questa **scheda-presentazione** che spiega, anche con numerose illustrazioni, come si presenta il Software creato allo scopo.

Videata: Logo del Software *Gestionalino-Magazzino* e Immagine del CD-Software Progetto Magazzino

Tempi & Metodi di Giorgio Andreani
Servizi di Controllo e di Organizzazione dei Processi Produttivi
Gestionalino-Magazzino
Software Personalizzato
per la Gestione della Produzione
Responsabile: Giorgio Andreani - Via Pellico 23 - 37014 Castelnuovo del Garda (VR)
Cell.: 329-3510098 - Web: www.tempiemetodi.it - E.mail: info@tempiemetodi.it



Autore del Progetto e della Realizzazione dei Software *Gestionalino* Giorgio Andreani. info@giorgioandreani.it

Premesso che *Gestionalino-Magazzino* è uno dei Software gestiti da *Gestionalino*, il quale ha una sua scheda di presentazione ben dettagliata, viene tralasciata in questa illustrazione, quella parte che spiega il primo accesso, le licenze di utilizzo, le personalizzazioni possibili alla Ditta Utilizzatrice ed altro; la partenza sarà dal punto in cui dal Menu Generale Lavoro verrà attivata la Casella "**Gestione Magazzino**".

Questa pagina o videata può essere definita fondamentale, perché apre all'utilizzo del Software Specifico desiderato.

Videata: Menù Generale Lavoro.

Gestionalino		Tempi & Metodi di Giorgio Andreani		Revisione 1 1 agosto 2009	
Ditta Generica		Via Giuseppe Verdi50		Verona	
Menù - Generale Lavoro				GENERALE LAVORO	
Gestione Magazzino	<input checked="" type="checkbox"/>	Licenza	OK	ATTIVA	
Tempi di Lavorazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Licenza	OK	ATTIVA	
Metodi di lavorazione	<input checked="" type="checkbox"/>	Licenza	OK	ATTIVA	
Carico Macchine	<input checked="" type="checkbox"/>	Licenza	OK	ATTIVA	
Situazione Commesse	<input checked="" type="checkbox"/>	Licenza	OK	ATTIVA	
Progetto Vari	<input checked="" type="checkbox"/>	Licenza	OK	ATTIVA	
02/09/2009 15.36		ATTIVA		Gestionalino ATTIVO	

Alla selezione della casella sotto riprodotta otterremo l'apertura della finestra o menù a seguito visualizzata.

Gestione Magazzino	<input checked="" type="checkbox"/>	Licenza	OK	ATTIVA	
--------------------	-------------------------------------	---------	----	--------	--

Procediamo con un nuovo **clic**

Videata: Menù Gestione Magazzino.



Con l'apertura di questo Menù ci si pone nella condizione di occuparci della Gestione Magazzino, oggetto di questa Presentazione.

Naturalmente come per le altre affermazioni da me fatte nelle varie schede e nei diversi argomenti, anche questa volta cercherò di esternare il mio modo di intendere le cose, e i vari modi che io mi permetto di suggerire per risolvere o affrontare i problemi sono frutto di ragionamenti personali e anche maturazione di idee per scambio di pareri con altri.

La Gestione Magazzino è molto importante in ogni Realtà Produttiva o di Trasformazione, specialmente là dove i materiali o i prodotti movimentati siano numerosi, e diversificati.

Ogni "oggetto" che entra in magazzino è un costo per la Realtà Produttiva e quindi andrà ad incidere in modo più o meno importante sul costo del Prodotto Finito; è necessario quindi fare entrare solo quanto basta affinché l'oggetto-bene sia disponibile all'occorrenza; bisognerà quindi fissarne la scorta minima e posizionarlo all'interno del magazzino in modo che possa essere facilmente controllato e all'occorrenza prelevato.

E' necessario e indispensabile però, prima di tutto, Nominare o Codificare ogni materiale, sia esso ancora grezzo o semilavorato o anche finito da commercio che dovrà fare parte o meglio sarà parte costituente, posizionato sugli scaffali del Magazzino, perché solo in questo modo, avremo la possibilità di tenere sotto controllo ogni cosa, quindi ogni costo di oggetto-bene immagazzinato.

Codifica Materiali o Prodotti.

Dal Menù Gestione Magazzino, appena visto, andremo ad attivare la Casella sotto riprodotta, e otterremo così l'apertura della finestra o menù a seguito visualizzata.

Codifica Materiali o Prodotti

Procediamo con un nuovo **cl**ic

Videata: Codifica Famiglie Materiali o Oggetti-Bene.

The screenshot displays the Gestionalino software interface. At the top, the logo 'Gestionalino' is on the left, and 'Tempi & Metodi di Giorgio Andreani' and 'Revisione 1 1 agosto 2009' are on the right. Below this, the company information 'Ditta Generica', 'Via Giuseppe Verdi50', and 'Verona' is shown. The main menu bar contains 'Menù - Codifica Famiglie di Materiali a Magazzino' and a button labeled 'MENU' GESTIONE MAGAZZINO'. The central area lists five categories: 'Grezzi o Iniziali da Commercio', 'Semilavorati da Commercio o Interni', 'Prodotti Finiti da Commercio o Interni', 'Prodotti xxxx', and 'Prodotti yyyy'. At the bottom, there is a status bar with '28/08/2009 15.29', 'ATTIVA', 'Gestionalino Magazzino', 'OK', and 'Gestionalino ATTIVO'.

Il nuovo Menù visualizzato permette di scegliere ancora, e ci propone “oggetti-bene” in possibile entrata, suddivisi in **Famiglie**, alcune Fissate altre ancora libere o personalizzabili; la suddivisione in Famiglie o Gruppi, permetterà a mio parere, una gestione più semplice.

A discrezione dei Responsabili che adotteranno il Software è possibile ridurre il numero delle Famiglie che potranno essere raggruppate anche in una unica, oppure, moltiplicarle a piacere.

Ogni Famiglia è sottoposta alla stessa logica di compilazione, pertanto basterà mostrare come interagire con una sola e attiviamo la Prima Famiglia in esempio a tutte.

Dal Menù Codifica Famiglie Materiali, appena visto, andremo ad attivare la Casella sotto riprodotta, e otterremo così l'apertura della finestra o menù a seguito visualizzata.

Grezzi o Iniziali da Commercio

Procediamo con un nuovo **cl**ic

Videata: Grezzi o Iniziali da Commercio a magazzino

Il Responsabile del Software presso la Ditta o l'utilizzatore autorizzato potranno inserire nelle righe a sfondo Blu i nomi dei prodotti generici, ma anche personalizzati, che fanno parte della rosa delle movimentazioni; i tre nomi: **Barre, Travi e Piastre** sono solo degli esempi.

Nominato l'Oggetto-Bene o Materiale, Membro della Famiglia, è necessario creare attorno ad esso una serie di informazioni, tali che lo possano contraddistinguere dagli altri Membri con lo stesso grado di Parentela; potranno infatti esistere nella stessa famiglia Membri con lo stesso Grado, esempio: Barre o Piastre o Travi, ma con caratteristiche diverse.

Sarà necessaria quindi una ulteriore personalizzazione del Bene-Oggetto, Materiale in Codifica.

Attiviamo quindi sempre per esempio la Casella a sfondo Blu a seguito visualizzata.

A Barre **Ba**

M

Procediamo con un nuovo **clac**

Videata: Menù Codifica Barre.

Gestionalino		Tempi & Metodi di Giorgio Andreani					Revisione 1 1 agosto 2009	
Ditta Generica			Via Giuseppe Verdi50			Verona		
Menù Codifica			Barre					MATERIALI GREZZI O INIZIALI
Note Al Codice	Codici		N	Sottocodici				
	Ba	Barre		Materiale M	Diametro D	Lunghezza L	Filetto m	Quadro A
Ba1M316D80L3000			1	316	80	3000		
Barre1--Materiale--Diametro--Lunghezza								
Ba2M316D60L2000			2	316	60	2000		
Barre2--Materiale--Diametro--Lunghezza								
Ba3M304L2000m30			3	304		2000	30	
Barre3--Materiale--Lunghezza--Filetto								
Ba4M304L1500m40			4	304		1500	40	
Barre4--Materiale--Lunghezza--Filetto								
Ba5M304L5000A50			5	304		5000		50
Barre5--Materiale--Lunghezza--Quadro								
Ba6			6					
Barre6								
Ba7			7					
Barre7								
Ba8			8					
Barre8								
Ba9			9					
Barre9								
Ba10			10					
Barre10								

28/08/2009 15.29 ATTIVA 1 Gestionalino Magazzino OK Gestionalino ATTIVO

In questa Tabella che permette un ulteriore Grado di Codifica, possiamo notare che nella colonna sotto alla nota **Codici** tutte le "Parole" su sfondo Arancio contengono nella prima parte **Ba**, che altro non è che l'abbreviazione al Nome che è stato assegnato a questo Membro di Famiglia nel Menù precedente e che stiamo ulteriormente codificando; la parola in oggetto però non è completa, infatti di seguito a **Ba** compare un numero **1** o **2** ecc. , che altro non è che la possibilità attraverso un numero di contraddistinguere il Membro **Ba1** dal Membro **Ba2** e così via; avremo pertanto a seconda delle caratteristiche diverse: **Ba1**, **Ba2**, **Ba3** ecc.

Sul Fianco destro della Visualizzazione si vedono delle righe a sfondo **azzurro** che sono ogni una suddivise in caselle che raccoglieranno **i valori** che in questo caso (Vedi in Testa alle Colonne) saranno riferiti ai sottocodici: **Materiale – Diametro – Lunghezza** ecc.

Le note Capo Colonna, o (Sottocodici) **Materiale - Diametro** ecc. sono modificabili per ogni Famiglia di Codici, in modo da permettere all'Utilizzatore di Personalizzare la Riga in base alle sue esigenze interne.

Per modificare o Personalizzare la riga basta spostarsi sulla parte più a destra del foglio dove si vede la Parte riservata allo scopo.

Videata: Menù Codifica Barre (Personalizza Note Sottocodici)

N	Sottocodici				
	Materiale M	Diametro D	Lunghezza L	Filetto m	Quadro A
1	316	80	3000		
2	316	60	2000		
3	304		2000	30	
4	304		1500	40	
5	304		5000		50
6					
7					
8					
9					
10					

N	Sottocodici	Sigla
1	Materiale	M
2	Diametro	D
3	Lunghezza	L
4	Filetto	m
5	Quadro	A
6		
7		
8		
9		
10		

Si può notare infatti che esiste (sulla destra) una parte o Tabellina che Elenca i **Sottocodici** desiderati o appropriati (sempre secondo colui che è Responsabile del Software): **Materiale – Diametro** ecc. e a fianco di ogni Sottocodice, sotto a **Sigla**, compaiono appunto delle Sigle: **M – D – L** ecc. che altro non sono che le Abbreviazioni dei Sottocodici, che andranno a comporre il Codice Finale del Bene in Codifica.

Ogni Sottocodice e Sigla possono essere modificati sia nel nome che nella posizione e possono essere scelti da un Menù a Tendina, che permette di ottimizzare i risultati evitando errori di scrittura o altro.

Torniamo per un attimo sulla parte sinistra della Visualizzazione per osservare meglio che: nelle caselle a sfondo arancio, i nostri codici sono completi, es. **BAIM316D80L300** nel rispetto delle personalizzazioni fatte; possiamo notare anche che appena sotto ai codici, nelle righe a sfondo rosa, compaiono le descrizioni di ogni codice es. **Barre - Materiale – Diametro - Lunghezza** e questo può essere utile per poter capire più direttamente cosa rappresenti lo stesso codice.

Riassumendo: dal Menù Codifica abbiamo attivato

Grezzi o Iniziali da Commercio

Per poi attivare

A Barre Ba

M

Abbiamo quindi personalizzato la Tabellina dei Sottocodici e la nostra maschera per la codifica si è personalizzata; a questo punto non resta che inserire i valori per i quali che ogni Membro di Famiglia si differenzia dai suoi simili per ottenere il Codice unico e Personalizzato che contraddistinguerà ogni Bene o Materiale costituente il Nostro Magazzino.

La parte che descrive come codificare è terminata.

Verifica Codice

Potremo aver bisogno, per motivi vari di verificare o di sapere quali codici siano inseriti, o cosa rappresenti un codice già codificato; basterà selezionare dal Menù Gestione Magazzino:

Verifica Codice

Procediamo con un nuovo **click**

Videata: Menù Verifica Codice.

Gestionalino Revisione 1
1 agosto 2009

Tempi & Metodi di Giorgio Andreani

Ditta Generica Via Giuseppe Verdi50 Verona

Menù - Gestione Magazzino - VERIFICA CODICE MENU' GESTIONE MAGAZZINO

A NO Famiglie di Materiali Grezzi o Iniziali da Commercio	B NO Famiglie di Materiali Semilavorati da Commercio o Interni	C NO Famiglie di Materiali Prodotti Finiti da Commercio o Interni
SELEZIONA UNA FAMIGLIA	SELEZIONA UNA FAMIGLIA	SELEZIONA UNA FAMIGLIA
AA NO Modello o Tipo - CODICE	BB NO Modello o Tipo - CODICE	CC NO Modello o Tipo - CODICE

CODICE

COMMENTO AL CODICE

29/08/2009 10.00 ATTIVA Gestionalino Magazzino OK Gestionalino ATTIVO

Da questo Menù potremo con facilità ottenere con facilità la situazione dei codici inseriti:

Il Menù mostra tre colonne che si riferiscono a Famiglie di Materiali, (sono quelle Famiglie che si è pensato di utilizzare, al momento della personalizzazione); ogni colonna ha un titolo, su sfondo azzurro, vediamo infatti: Grezzi o Iniziali da Commercio, Semilavorati da Commercio e Prodotti Finiti da Commercio.

In ogni colonna sono presenti delle Caselle a sfondo Giallo che permettono di selezionare, per mezzo di Menù a Tendina, una Famiglia; l'orientamento su quale delle Famiglie approfondire una ricerca dovrebbe essere abbastanza semplice.

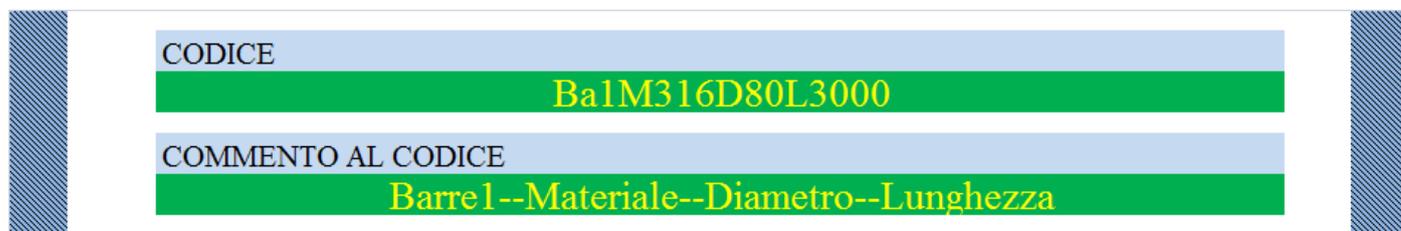
Orientiamoci alla prima colonna e da Tendina aperta "Seleziona una Famiglia" **cl**ic su Barre,



passiamo quindi alla casella appena sotto e a Tendina aperta "Seleziona Modello o Tipo" **cl**ic su un codice,



compariranno nelle righe apposite appena sotto il Codice e la sua Spiegazione.



Il Codice è Verificato

Carico e Scarico Magazzino

Terminata l'operazione di Codifica, possiamo incominciare ad utilizzare i Codici fissati, per registrare, dopo aver eseguito un inventario accurato di Beni-Oggetto o Materiali esistenti o in possibile entrata al Magazzino;

basterà selezionare dal Menù Gestione Magazzino:



Procediamo con un nuovo **cl**ic

Videata: Menù Carico e Scarico Magazzino Materiali e Prodotti



Il nuovo Menù visualizzato permette di scegliere ancora, e ci propone di scegliere fra tre Famiglie, gli **Oggetti-Bene in Gestione al Magazzino**.

Le Famiglie gestite sono conseguenza di quelle scelte al momento della Codifica.

Anche in questa fase, come già sottolineato in precedenza, ricordo che ogni Famiglia è sottoposta alla stessa logica di compilazione, pertanto basterà mostrare come interagire con una sola e attiviamo la Prima Famiglia in esempio a tutte.

Dal Menù Carico e Scarico Magazzino Materiali e Prodotti, appena visto, andremo ad attivare la Casella sotto riprodotta.



Procediamo con un nuovo **clic**

e otterremo così l'apertura della finestra o menù a seguito visualizzata.

Videata: Menù Membri di Grezzi o Iniziali



Il Menù visualizzato permette di ricordare i Nomi assegnati in fase di Codifica ai Membri di questa Famiglia e ci permette di fare delle scelte.

Attiviamo (sempre per esempio) la casella sotto riprodotta **A Barre**



Procediamo con un nuovo **clik**

e otterremo così l'apertura della finestra o menù a seguito visualizzato.

Videata: Menù Membri di Grezzi o Iniziali

Gestionalino Revisione 1
1 agosto 2009

Tempi & Metodi di Giorgio Andreani

Ditta Generica Via Giuseppe Verdi 50 Verona

Membri di Grezzi o Iniziali Barre Famiglie di Materiali

Scegliere la Descrizione più Adatta per Ottenere il Codice Conseguente

UTILIZZA
LA
TENDINA
GIALLA

Codice Conseguente	Membro della Famiglia	Membri di Grezzi o Iniziali	Numero di Riferimento
Sottocodici			

Interroga Giacenze

Inserire il N°
di Riferimento

?

IL CODICE IN RIFERIMENTO NON E' MAI STATO UTILIZZATO O INSERITO

RESIDUO GIACENZE

02/09/2009 8.49 ATTIVA *Gestionalino Magazzino* OK *Gestionalino* ATTIVO

Il menù visualizzato facilita o perlomeno aiuta l'inserimento di tutti gli Oggetti-Bene, precedentemente Codificati, nel Data-Base Magazzino; il Menù permette anche di interrogare il Data-Base stesso, al fine di poter conoscere: quale sia il codice più adatto da utilizzare per le registrazioni e quale sia la situazione delle Giacenze in riferimento allo stesso Codice Utilizzato.

Per conoscere il Codice adeguato, basta aprire il Menù-Tendina agendo con un clic sulla Casella a sfondo Giallo, situata nella parte alta della videata, appena sotto alla scritta a sfondo Verde . . . Scegliere la Descrizione più Adatta . . . ;

Attivando il Menù-Tendina potremo scegliere tra più Descrizioni quella che si adatta alla nostra esigenza; nel caso in cui nessuna

Scegliere la Descrizione più Adatta per Ottenere il Codice Conseguente								UTILIZZA LA TENDINA GIALLA
Barre1--Materiale--Diametro --Lunghezza								
Codice Conseguente	Membro della Famiglia			Membri di Grezzi o Iniziali			Numero di Riferimento	
BA1M316D80L3000								
Barre								BA
								1
Sottocodici								
M	D	L						
316	80	3000						

descrizione fosse appropriata, dovremo procedere con una nuova Codifica.

Nell'esempio appena sopra, abbiamo scelto la descrizione "Barre1 -- Materiale -- Diametro -- Lunghezza" e in automatico si sono compilate le caselle a sfondo Azzurro che sono diventate a sfondo Blu con scritte Gialle; le caselle compilate mostrano il numero di Codice e i valori propri del codice.

Solo Oggetti-Bene che si identifichino nella descrizione e che abbiano le caratteristiche fissate dai valori dei Sottocodici potranno essere catalogati con il Codice Conseguente, bene evidenziato.

Tra i vari valori o sigle compilate su sfondo Blu è ben visibile anche un numero, sotto la nota "Numero di Riferimento", in questo caso 1;

Questo numero potrà essere utilizzato per poter conoscere la situazione delle giacenze del Codice Corrispondente, basterà inserirlo (attivando il menù a tendina) nella Casella a Sfondo Giallo . . . vedi sotto:

Interroga Giacenze	Inserire il N° di Riferimento		?
--------------------	-------------------------------	--	---

Inseriamo il numero . . .

Interroga Giacenze	Inserire il N° di Riferimento	1	5
			RESIDUO GIACENZE

Con l'inserimento del numero, lanciamo una interrogazione che analizzerà il Data-Base delle Giacenze e darà in risposta la situazione a Magazzino del Codice Corrispondente; in questo caso-esempio ha restituito 5, significa che il residuo è di 5 pezzi.

Questa parte di Software permette la Gestione dei Beni-Oggetto che entrano ed escono dal Magazzino, ci fornisce infatti la base per gli inserimenti ... vedi sotto come procedere:

CODICI E NUMERI IN GENERALE del Membro			Barre		CODICI E NUMERI SPECIFICI		
Rifer.	CODICE	DATA	Carico	Scarico	Rifer.	Carico	Scarico
1	BA1M316D80L3000	10-gen-09	50		1	50	
1	BA1M316D80L3000	15-gen-09		45	1		45
2	BA2M316D60L2000	20-gen-09	100				
3	BA3M304L2000F30	20-feb-09	700				
2	BA2M316D60L2000	3-mar-09		50			
3	BA3M304L2000F30	10-mar-09		500			
4	BA4M304L1500F40	15-mar-09	60				
5	BA5M304L5000Q50	20-mag-09	120				
4	BA4M304L1500F40	25-mag-09		30			
5	BA5M304L5000Q50	30-giu-09		110			

La tabella raccoglie tutte le movimentazioni del Membro Barre; sono attive solo le caselle a sfondo **Blu** e si procede inserendo, in una delle caselline sulla sinistra sotto alla nota **Rifer**, il numero, appunto di riferimento che abbiamo appurato identificati, corrispondendo ad una descrizione specifica, il Bene-Oggetto in movimentazione; all'inserimento del numero corrisponderà la scrittura automatica del codice nella **Casella** in riga corrispondente, nella colonna sotto alla nota **CODICE**: **BA1M316D80L3000**.

Inserito il codice basterà compilare le altre caselle a sfondo **Blu** sulla stessa riga: data e numero in carico o scarico del Bene-Oggetto interessato.

La parte che descrive come gestire i prodotti o materiali o "Oggetti-Bene" in entrata e in uscita dal Magazzino è terminata.

E' terminata anche la presentazione della Scheda riservata al Software *Gestionalino-Magazzino* che fa parte del Pacchetto di Software coordinati da *Gestionalino*.

Altre schede illustrative dei diversi Software Specifici:

Gestionalino, Gestionalino-Magazzino, Gestionalino-Tempi di Lavorazione,
Gestionalino-Metodi di Lavorazione, Gestionalino-Carico Macchine,
Gestionalino-Situazione Commesse, Progetti-Vari

sono visibili nel Sito Web: www.tempiemetodi.it

Autore dei Progetti e della Realizzazione del Software "*Gestionalino*"

Giorgio Andreani.

info@giorgioandreani.it